

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

Управление развития дополнительного образования (УРДО)

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по цифровизации и проектной
работе КемГУ



/ Котов Р.М. /
_____ 2022 г.

ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(повышение квалификации)

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В
СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ**

Начальник УРДО

О.М. Левкина

Кемерово 2022

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цели реализации программы

Программа повышения квалификации муниципальных служащих по направлению «Предоставление государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения» предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у слушателей ряда квалификационных компетенций в соответствии с «Методическими рекомендациями по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям» и ФГОС ВО по направлению подготовки магистратуры 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Цель программы – формирование у слушателей знаний о сущности, правовой базе предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения, а также компетенциях муниципальных служащих и направлениях совершенствования решения вопросов местного значения.

Программа повышения квалификации регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника данной программы.

Обеспечение гарантии качества подготовки осуществляется в соответствии с требованиями методических рекомендаций, образовательного стандарта и с Программой развития Кемеровского государственного университета.

Организация учебного процесса в рамках реализуемой программы осуществляется с максимальным использованием элементов научных исследований, инновационных технологий.

1.2. Требования к результатам освоения программы

В результате освоения программы повышения квалификации слушатель должен приобрести следующие знания, умения, навыки, необходимые для качественного изменения профессиональных компетенций в области муниципального управления.

Связь образовательной программы повышения квалификации муниципальных служащих по направлению «Предоставление государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения» с **квалификационными требованиями**, представленными в Методических рекомендациях по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организации оценки на соответствие указанным требованиям (Версия 2.0)" (утв. Минтрудом России)

Таблица 1

Наименование программы	Квалификационные требования	Группы должностей муниципальной службы
Программа «Предоставление государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения»	Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы	Высшие и главные должности Ведущие должности

Сопоставление описания квалификации в методических рекомендациях с требованиями к результатам подготовки по ФГОС ВО

Таблица 2

Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы	ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры)	Выводы
<p>Типовые базовые квалификационные требования: требования к правовым знаниям</p>	<p>ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;</p>	<p>Слушатель должен: Знать: систему правового регулирования местного самоуправления, муниципальной службы, предоставления государственных и муниципальных услуг. Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p>
<p>Типовые базовые квалификационные требования: - соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами - руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;</p>	<p>ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;</p>	<p>Слушатель должен: Знать: основные методы и приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации в различных жанрах управленческих коммуникаций; этику муниципальной службы; Уметь: объяснять сущность и основные направления деятельности органов местного самоуправления в области предоставления государственных и муниципальных услуг; Владеть: навыками к обоснованию собственной точки зрения на дискуссионные проблемы предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения;</p>

Результаты освоения программы повышения квалификации

Таблица 3

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
<p>Типовые базовые квалификационные требования: требования к правовым знаниям</p>	<p>Общепрофессиональные компетенции: Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных</p>	<p>анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной</p>	<p>анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с</p>	<p>систему правового регулирования местного самоуправления, муниципальной службы, предоставления государственных</p>

	правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	деятельности;	законом;	и муниципальных услуг
Типовые базовые квалификационные требования: - соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами - руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;	Общепрофессиональные компетенции: Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	обоснования собственной точки зрения на дискуссионные проблемы предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения;	объяснять сущность и основные направления деятельности органов местного самоуправления в области предоставления государственных и муниципальных услуг;	основные методы и приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации в различных жанрах управленческих коммуникаций; этику муниципальной службы;

1.3 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Категория слушателей:

Муниципальные служащие Кемеровской области.

Требования к базовой квалификации слушателей:

Наличие высшего образования.

1.4 Трудоемкость обучения

Общая трудоемкость программы составляет 36 академических часов.

Срок обучения: 1 неделя.

1.5 Форма обучения

Данная программа повышения квалификации предполагает очную форму обучения.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплин, тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			лекции	Практическая работа	
1	Входное тестирование	0,5		0,5	Тестирование
2	Нормативные правовые основы социального обеспечения в Российской Федерации	4	4	-	
3	Реализация национального проекта «Демография», роль и значение муниципальных образований в реализации проекта	4	2	2	
4	Развитие социального обеспечения в Российской Федерации и передача связанных с этим полномочий органов государственной власти органам местного самоуправления.	4	2	2	
5	Порядок и условия предоставления социальных услуг учреждениями социального обслуживания населения.	4	2	2	
6	Оценка и управление качеством государственных и муниципальных услуг. Информационно-коммуникационные технологии предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения	4	2	2	
7	Полномочия органов местного самоуправления в социальной адаптации и оказании государственной социальной помощи малоимущим гражданам на основании социального контракта	4	2	2	
8	Профессиональная этика и этикет муниципальных служащих при предоставлении государственных и муниципальных услуг	4	2	2	

9	Профилактика эмоционального выгорание работников органов местного самоуправления	4	0	4	
10	Эффективность деловой коммуникации приемы эффективного убеждения в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения	3	1	2	
11	Итоговое тестирование	0,5		0,5	тестирование
	ИТОГО	36	17	19	

2.2. Календарный учебный график

№	Учебные предметы	Часов, всего	Неделя 1
1	Входное тестирование	0,5	УП
2	Нормативные правовые основы социального обеспечения в Российской Федерации	4	УП
3	Реализация национального проекта «Демография», роль и значение муниципальных образований в реализации проекта	4	УП
4	Развитие социального обеспечения в Российской Федерации и передача связанных с этим полномочий органов государственной власти органам местного самоуправления.	4	УП
5	Порядок и условия предоставления социальных услуг учреждениями социального обслуживания населения.	4	УП
6	Оценка и управление качеством государственных и муниципальных услуг. Информационно-коммуникационные технологии предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения	4	УП
7	Полномочия органов местного самоуправления в социальной адаптации и оказании государственной социальной помощи малоимущим гражданам на основании социального контракта	4	УП
8	Профессиональная этика и этикет муниципальных служащих при предоставлении государственных и муниципальных услуг	4	УП
9	Профилактика эмоционального выгорание работников органов местного самоуправления	4	УП
10	Эффективность деловой коммуникации приемы эффективного убеждения в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения	3	УП
11	Итоговое тестирование	0,5	ИА
	Всего	36	

Условные обозначения

УП	Учебный процесс	ИА	Итоговая аттестация
----	-----------------	----	---------------------

2.3. Рабочие программы учебных предметов

Нормативные правовые основы социального обеспечения в Российской Федерации.

Общие принципы местного самоуправления. Органы местного самоуправления. Формирование российской системы местного самоуправления. Социальное государство: конституционные принципы. Социальные выплаты. Социальные гарантии и защита. Регулирование доходов и расходов социальных групп. Общественное благосостояние. Социальная инфраструктура. Перераспределение ресурсов. Социальная справедливость.

Поправки, которые были внесены в Конституцию РФ 2020 году по итогам референдума. Общая характеристика вносимых поправок, изменения внесенные в гл.8 Местное самоуправление. Нормативное правовое регулирование муниципальной службы в РФ. Муниципальный служащий. Основные права, обязанности, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Требования к служебному поведению. Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ (ред. от 26.05.2021) «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Реализация национального проекта «Демография», роль и значение муниципальных образований в реализации проекта.

Цели, задачи, структура национального проекта «Демография». Влияние на достижение национальных целей развития Российской Федерации. Показатели национального проекта «Демография». Федеральные проекты: Финансовая поддержка семей при рождении детей; Содействие занятости; Старшее поколение; Укрепление общественного здоровья; Спорт-норма жизни. Финансовое обеспечение национального проекта «Демография». Целевые показатели федеральных проектов национального проекта «Демография». Первые результаты реализации национального проекта «Демография». Место и роль муниципальных образований в реализации национального проекта «Демография». Основные проблемы реализации национального проекта «Демография».

Развитие социального обеспечения в Российской Федерации и передача связанных с этим полномочий органов государственной власти органам местного самоуправления.

Система социальной защиты в России: ключевые проблемы и тенденции. Социальная политика в интересах граждан старшего поколения, реформа социального обслуживания и создание системы долговременного ухода. Оценка эффектов кризиса и антикризисных мер, принятых в период пандемии 2020–2021 гг., на бедность и неравенство доходов. Меры социальной поддержки населения в период пандемии COVID-19: новые вызовы и ответы. Новые приоритеты социальной защиты: ориентация на проактивное предоставление социальной поддержки и усиление адресности помощи.

Порядок и условия предоставления социальных услуг учреждениями социального обслуживания населения.

Понятие и особенности социальных услуг. Основные виды социальных услуг. Требования к порядку предоставления социальных услуг. Стандарт социальной услуги. Требования к деятельности поставщика социальной услуги в сфере социального обслуживания. Условия предоставления социальных услуг. Порядок предоставления

социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и срочных социальных услуг.

**Оценка и управление качеством государственных и муниципальных услуг.
Информационно-коммуникационные технологии предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения.**

Подходы к содержанию понятия и оценки качества предоставления услуги. Методики оценки качества государственных и муниципальных услуг. Организация мониторинга качества государственных и муниципальных услуг. Управление качеством государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения. Оценка качества государственных и муниципальных услуг. Управление качеством государственных и муниципальных услуг. Приемы управления качеством государственных и муниципальных услуг.

Общие требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения. Предоставление социальных услуг в электронной форме. Порталы государственных и муниципальных услуг. Обзор технических и организационных решений, применяемых или имеющих потенциал применения для повышения качества услуг социального обслуживания населения.

Полномочия органов местного самоуправления в социальной адаптации и оказании государственной социальной помощи малоимущим гражданам на основании социального контракта.

Федеральный закон от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи". Оказание гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта, в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации. Требования к содержанию социального контракта: предмет социального контракта; права и обязанности граждан и органа социальной защиты населения при оказании государственной социальной помощи; виды и размер государственной социальной помощи; порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта; срок действия социального контракта; порядок изменения и основания прекращения социального контракта.

Программа социальной адаптации, которая предусматривает обязательные для реализации получателями государственной социальной помощи мероприятия. Мониторинг оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта. Методика оценки эффективности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Профессиональная этика и этикет муниципальных служащих при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Мораль, этика, этикет. Понятие и содержание профессиональной этики. Категории, принципы и нормы профессиональной этики. Функции административной этики. Принципы этики муниципального служащего. Принцип гуманизма, принцип эстетической привлекательности поведения и внешнего облика, принцип субординации, принцип паритетности. Профессиональная этика и этикет муниципальных служащих. Система нравственных, моральных, этических норм, регулирующих служебное поведение государственных служащих на основе принципов служения народу, обществу и государству, социальной справедливости, равенства, патриотизма, лояльности, незапятнанной чести, достоинства и неподкупности. Этика муниципальной службы как единство профессиональной и управленческой систем.

Профилактика эмоционального выгорания работников органов местного самоуправления.

Выявление состояний, характеризующих эмоциональный стресс. Факторы, обеспечивающие зону стабильности специалисту органов местного самоуправления. Меры профилактики эмоционального выгорания и способы преодоления профессионального стресса. Когнитивные стратегии помощи при синдроме эмоционального выгорания. Значение мотивации в преодолении выгорания. Показатели профессионального здоровья и нездоровья. Вклад психического здоровья в систему устойчивости к негативным факторам выгорания в профессии. Психологическая устойчивость личности.

Эффективность деловой коммуникации приемы эффективного убеждения в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения.

Эффективность деловой коммуникации. Приемы эффективного убеждения в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения. Циклическая модель коммуникации. Ответная реакция и обратная связь в процессе коммуникации. Условия эффективного общения. Коммуникативная компетентность. Понятие коммуникативной неудачи. Коммуникативные барьеры в деловом общении и способы их преодоления в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения. Способы речевого воздействия в деловой коммуникации. Логическое обоснование и эмоциональные послания как стратегии эффективного убеждения. Элементы логического доказательства. Методы аргументирования. Манипулятивные методы аргументирования. Приемы эффективного убеждения в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Лекции и практические занятия проводятся в учебных аудиториях оснащенных мультимедийным оборудованием.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечений
Мультимедийная аудитория	Лекции, практические занятия	Компьютер с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска, интерактивная доска.

3.2. Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены такие формы организации учебного процесса, как лекции, практические занятия.

Проведение лекционных и практических занятий предусматривает использование мультимедийное сопровождения.

В учебном процессе предусмотрено применение активных методов обучения и интерактивных технологий.

На лекциях и практических занятиях с использованием интерактивных технологий реализуется принцип наглядности. Подготовка данного занятия преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме в визуальную форму для представления слушателям через технические средства обучения. Проведение занятия сопровождается развернутым комментированием преподавателем подготовленных материалов. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у слушателей знаний, создание проблемных ситуаций и возможности их разрешения; демонстрировать разные способы наглядности, что является важным в познавательной и профессиональной деятельности.

На лекциях и практических занятиях используется:

- анализ проблемных ситуаций (case-study) – метод обучения, способствующий умению принятия решений, его целью является научить слушателей анализировать информацию, выявлять ключевые проблемы, генерировать альтернативные пути решения, оценивать их, выбирать оптимальное решение и формировать программы действий;

- задачи используются для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности рассматриваемого вопроса путем разрядки межличностной напряженности; определения мотивации участия и побуждения каждого присутствующего к детальному выражению мыслей; возрождения ассоциаций, ранее скрытых в подсознании человека; стимуляции участников; оказание помощи в высказывании того, что участники не могут сформулировать в обычной обстановке; корректировки самооценки участников и содействия росту их самосознания;

Для проведения входного и итогового тестирования используется *дидактический тест*. Дидактический тест – специально организованный набор заданий, позволяющий осуществить все наиболее важные функции процесса обучения: организующую, обучающую, развивающую. Более того, тестовый контроль имеет значительные преимущества перед другими технологиями обучения. Во-первых, он обеспечивает проверку знаний большого количества слушателей одновременно, во-вторых, создает равные условия для всех тестируемых, в-третьих, занимает незначительное количество времени преподавателя и слушателей и, наконец, обеспечивает возможность контроля, как качества усвоения знаний, так и процесса формирования умений и навыков, использования их на практике.

3.3 Квалификация педагогических кадров

Реализация дополнительной образовательной программы повышения квалификации «**Предоставление государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения**» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью. К образовательному процессу привлечены 11,4 % преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений, имеющие опыт работы в региональных органах власти. 88,6% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют российские ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора имеют более 11,4% преподавателей.

3.4. Учебно-методическое обеспечение программы

Нормативно-правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2011 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197 – ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов»;
- Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки ВК-1032/06 от 22.04.2015);
- Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2014 г. N 1567 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)";
- «Методические рекомендации по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям» Составлен Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. – М. 2016
- Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (Принят Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации);
- Иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации.

3.4.1. Литература

1. Бихдрикер, А.С. Информационное обеспечение управления сферой социальной защиты населения в регионе / А.С. Бихдрикер, Т.В. Лисицина // Социальная работа: современные проблемы и технологии. — 2020. — № 1. — С. 30-37.
2. Бондаренко, Н.А. Социальная защита населения и ее нормативно-правовое регулирование в РФ / Н.А. Бондаренко, И.О. Демьянова // Электронное научное издание «Ученые заметки ТОГУ» — 2017, — Том 8, — № 1, — С. 429 – 433.
3. Василенко, Ирина Алексеевна. Государственное и муниципальное управление [Текст] : учебник для бакалавров / И. А. Василенко. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 495 с.
4. Глушкова С. А. Национальный проект «Демография»: от цели к решениям [Текст] / С. А. Глушкова, Ю. Б. Тарханова, 2020. - 152 с.
5. Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: технологии помощи современной российской семье: учеб. пособие / З. П. Замараева, Г. А. Телегина; Перм. гос. нац. исслед. ун-т. – Пермь, 2019. – 108 с.
6. Золотов, А.С. Социальная защита населения / А.С. Золотов // Инновации и инвестиции. — 2018. — № 11. — С. 275-276.

7. К О Н Ц Е П Ц И Я цифровой и функциональной трансформации социальной сферы, относящейся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, на период до 2025 года УТВЕРЖДЕНА распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2021 г. № 431-р
<http://static.government.ru/media/files/i2keGFnJGgf832zbAW9tQ7yDDLuEe3Ru.pdf>
8. Киселев, И.Н. Теоретико-правовые основы социальной защиты населения / И.Н. Киселев // Вопросы российского и международного права. — 2019. — Т. 9. — № 11-1. — С. 150-163.
9. Кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих [Текст]. – М., 2011.
10. Кожухова, Н.В. Реализация минимальных социальных стандартов в системе социальной защиты населения / Н.В. Кожухова // Проблемы развития предприятий: теория и практика. — 2018. — № 2. — С. 84-88.
11. Паспорт национального проекта «Национальный проект «Демография»(утв. Минтрудом России) [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Официальный сайт]. – URL: <https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=Zgb7xg&base=LAW&n=384857#yQe8Z6TySWsqhDNr>
12. Разиньков, П.И. Вопросы совершенствования государственного и муниципального управления социальной защиты населения / П.И. Разиньков // Оригинальные исследования. — 2019. — Т. 9. — № 11. — С. 32-39.
13. Середа, А.С. Механизмы, формы и методы управления социальной защитой населения / А.С. Середа // Научный электронный журнал Меридиан. — 2020. — № 5 (39). — С. 24-26.
14. Социальная защита в России до и после пандемии: развилки будущего [Текст] : докл. к XXIII Ясинской (Апрельской) междунар. науч. конф. по проблемам развития экономики и общества, Москва, 2022 г. / Л. Н. Овчарова, О. В. Синявская (науч. ред.) ; Е. А. Андреева, С. С. Бирюкова и др. ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2022. — 184 с. — ISBN 978-5-7598-2639-2 (в обл.). — ISBN 978-5-7598-2459-6 (e-book).
15. Федоренко, П.А. Правовая природа и соотношение понятий «социальная защита» и «социальное обеспечение» населения / П.А. Федоренко, Е.В. Коваленко // В сборнике: Проблемы и перспективы современной науки. Материалы Международной (заочной) научно-практической конференции. — 2019. — С. 179-182.

Интернет-ресурсы:

Официальные сайты

16. «Портал «Административная реформа в Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ar.gov.ru/>
17. Сайт «Приоритетные национальные проекты Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rost.ru/>
18. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/>
19. Информационно-правовой портал Гарант (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru/>

20. Сайт «Новое публичное управление» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.pavroz.ru/>
21. Сайт Института государственного и муниципального управления ГУ ВШЭ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ipamm.hse.ru/>
22. Министерство труда и социальной защиты РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rosmintrud.ru>
23. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.edu.ru>
24. Министерство социальной защиты населения Кузбасса: (официальный сайт) – URL : <http://www.dsznko.ru/>

Журналы:

25. Эксперт.- URL:<http://www.expert.ru>
26. Вопросы экономики.- URL:<http://www.vopreco.ru/>
27. Polit.ru. [Электронный ресурс]. – URL: <http://polit.ru>.
28. SPERO. Социальная политика: экспертиза, рекомендации, обзоры. Электронный ресурс]. – URL: <http://spero.socpol.ru/>.
29. Аналитические вестники Совета Федерации. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.council.gov.ru/inf_sl/bulletin/.
30. Вестник московского университета. Серия XXI. Управление (государство и общество). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.spa.msu.ru/page_162.html.
31. Власть [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rusrand.ru/pub/vlast/>.
32. Вопросы государственного и муниципального управления. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/vgu/>.
33. Государственная власть и местное самоуправление [Электронный ресурс]. – URL: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie/>
34. Общественные науки и современность. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/ons/>.
35. Проблемы местного самоуправления [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.samoupravlenie.ru/index.htm>.
36. Проблемы теории и практики управления. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.uptp.ru/>.
37. Российский журнал менеджмента. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/rjm/>.
38. Эксперт. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.expert.ru>.
39. Электронный журнал «Экономика, государство, общество (ЭГО)». [Электронный ресурс]. – URL: <http://ego.uara.ru/>.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1 Итоговая аттестация

Целью итоговой аттестации является оценка сформированности компетенций Итоговая аттестация (далее – ИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки слушателей требованиям. Итоговая аттестация слушателей проводится в форме зачета и решения тестов:

- отметка **«зачтено»** ставится слушателю, если он обнаруживает знание учебно-программного материала, успешно выполняет предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу по курсу и знаком с дополнительной литературой,

рекомендованной в программе, без затруднений излагает материал в устной речи, владеет специальной терминологией;

- отметка **«не зачтено»** ставится, если слушатель обнаружил пробелы в знаниях основного программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, затрудняется в устном изложении материала, не владеет специальной (по данной дисциплине) и плохо владеет общенаучной терминологией.

4.2 Примерные вопросы для зачета:

1. Нормативные правовые основы социального обеспечения в Российской Федерации.
2. Социальное государство: конституционные принципы. Поправки, которые были внесены в Конституцию РФ 2020 году по итогам референдума.
3. Общественное благосостояние. Социальная инфраструктура. Перераспределение ресурсов. Социальная справедливость.
4. Цели, задачи, структура национального проекта «Демография».
5. Федеральные проекты: Финансовая поддержка семей при рождении детей; Содействие занятости; Старшее поколение; Укрепление общественного здоровья; Спорт-норма жизни.
6. Место и роль муниципальных образований в реализации национального проекта «Демография». Основные проблемы реализации национального проекта «Демография».
7. Система социальной защиты в России: ключевые проблемы и тенденции.
8. Социальная политика в интересах граждан старшего поколения, реформа социального обслуживания и создание системы долговременного ухода.
9. Понятие и особенности социальных услуг. Основные виды социальных услуг.
10. Требования к порядку предоставления социальных услуг. Стандарт социальной услуги.
11. Порядок предоставления социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и срочных социальных услуг.
12. Подходы к содержанию понятия и оценки качества предоставления услуги. Методики оценки качества государственных и муниципальных услуг.
13. Организация мониторинга качества государственных и муниципальных услуг.
14. Общие требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения.
15. Предоставление социальных услуг в электронной форме.
16. Порталы государственных и муниципальных услуг.
17. Оказание гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта.
18. Требования к содержанию социального контракта.
19. Программа социальной адаптации.
20. Мониторинг оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта. Методика оценки эффективности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.
21. Мораль, этика, этикет. Понятие и содержание профессиональной этики. Категории, принципы и нормы профессиональной этики.
22. Принципы этики муниципального служащего.
23. Система нравственных, моральных, этических норм, регулирующих служебное поведение муниципальных служащих.

24. Выявление состояний, характеризующих эмоциональный стресс. Факторы, обеспечивающие зону стабильности специалисту органов местного самоуправления.
25. Меры профилактики эмоционального выгорания и способы преодоления профессионального стресса.
26. Значение мотивации в преодолении выгорания. Показатели профессионального здоровья и нездоровья.
27. Эффективность деловой коммуникации. Циклическая модель коммуникации. Ответная реакция и обратная связь в процессе коммуникации.
28. Коммуникативная компетентность. Понятие коммуникативной неудачи.
29. Коммуникативные барьеры в деловом общении и способы их преодоления в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения.
30. Приемы эффективного убеждения в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения.

Составители программы:

Сурцева Анна Александровна – кандидат экономических наук, доцент кафедры экономической теории и государственного управления ИЭУ КемГУ.